

様式第13号(第17条関係)

水 道 断 減 水 届 出 書

① ② 年 月 日	
吉川松伏消防組合消防本部 消防長	
届出者 住 所 氏 名 電 話	
断 水 予 定 日 時 減	④
断 水 区 域 減	⑤
工 事 場 所	⑥
理 由	⑦
現 場 責 任 者 氏 名	⑧
※ 受 付 欄	※ 経 過 欄

備考

- 1 この用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。
- 2法人にあっては、その名称、代表者氏名、主たる事務所の所在地を記入すること。
- 3 ※印の欄は、記入しないこと。
- 4 断・減水区域の略図を添付すること。

## 【水道断水・減水届出書記入要領】

- ① 「水道断減水届出書」欄は、該当しない部分を二重線で消すこと。
- ② 「届出年月日」欄は、届出書提出日を記入する。
- ③ 「届出者」欄は、行為をしようとする者の住所・氏名・電話番号を記入すること。また、届出者が法人の場合は、事業所の所在地・名称及び代表者の職・氏名・電話番号を記入する。
- ④ 「断減水予定日時」欄は、断水又は減水の該当しない部分を二重線で消し、予定日時を記入する。また、2日以上にわたる場合はその期間、断続的な場合は実施するすべての日時を記入すること。
- ⑤ 「断減水区域」欄は、断水又は減水の該当しない部分を二重線で消し、該当する区域を簡潔に記入し、区域を明らかにするため図面を添付すること。
- ⑥ 「工事場所」欄は、該当する場所の住所等を記入すること。また、記入することが困難な場合は別添とし、場所を明示した図面を添付すること。
- ⑦ 「理由」欄は、断水又は減水の理由を簡潔に記入すること。  
例) 漏水工事のため、本管接続工事のため等
- ⑧ 「現場責任者氏名」欄は、実際に従事する現場責任者の事業所名・役職・氏名及び連絡先等を記入する。

\* その他必要な資料がある場合は添付すること。

\* 書類は正副2部作成すること。